

## Protokoll der Vorstandssitzung

Datum der Sitzung: 08.06.2021  
 Uhrzeit: 18:00 Uhr – 20:00 Uhr  
 Sitzungsart: Online  
 Protokollführer: Britta Böckmann & Markus Kramer  
 Datum des Protokolls: 16.06.2021

Teilnehmer:

Name, Vorname	Funktion	Teilnahme
Althaus, Frank	Beisitz	Nein
Böckmann, Britta	Beisitz	Ja
Brenk, Christopher	Beisitz	Nein
Fuchs, Julia	Lehrervertretung	Ja
Hoffterheide, Andrea	Beisitz	Ja
Hunger, Maik	Schulleitung (Stellvertretung)	Ja
Kissenkötter, Martin	Schulleitung	Ja
Kramer, Markus	Vorsitz	Ja
Maske, Jens	Beisitz	Nein
Pinnow, Astrid	Schulpflegschaftsvorsitz	Ja
Purkhardt, Silke	Mitgliederverwaltung	Ja
Rassmann, Nicole	Vorsitz (Stellvertretung)	Nein
Schaffrinna, Alfred	Schriftführung	Nein
Terboven, Krisitin	Kassenverwaltung	Ja

Inhalte/Ergebnisse:

TOP	Thema	Sitzungsergebnis	Verantwortlich	Zeit	Kat.
1	Rückblick auf das Protokoll vom 27.04.2021	<p>Das Protokoll wurde einstimmig verabschiedet.</p> <p>Frau Böckmann und Herr Kramer schreiben gemeinsam für diese Sitzung vertretungsweise das Protokoll.</p> <p>Weitere Details können der Präsentation (Homepage/interner Bereich) entnommen werden.</p>	Fr. Böckmann Hr. Kramer		I

		<p><b>Umbau/Neubau Altbau</b></p> <p>Eigenleistungen oder Elternhilfe für den Umbau wurden angeboten. Es wird mit dem Bistum geklärt, ob diese erwünscht bzw. erlaubt sind – tendenziell eher schwierig. Im Sommer sollen die Arbeiten beginnen.</p> <p>Beim Ausräumen des Altbaus kann die Unterstützung durch die Eltern allerdings ggf. sehr hilfreich sein. Dies wird mit der Bauabteilung geklärt.</p> <p><b>Rollenbeschreibungen der Vorstandsmitglieder</b></p> <p>Aus zeitlichen Gründen wird es zunächst keinen Termin geben, in dem die Rollen der Vorstandsmitglieder gemeinsam ausgearbeitet/definiert werden. Das Thema wird ggf. zu einem späteren Zeitpunkt wieder aufgenommen.</p> <p><b>Satzung</b></p> <p>Kanzlei Schönig wird keine inhaltliche Prüfung der Satzung vornehmen.</p>	Hr. Hunger	24.08.	A
			Hr. Hunger	24.08.	A
					B
					I
2	Überblick: Finanzen & Mitgliederentwicklung	<p><b>Finanzen</b></p> <p>Kontostand: 35.509,48 € Tagesgeldkonto: 10.500,00 €</p> <p>Darin enthalten sind u.a. offene Anträge bzw. zweckgebundene Gelder:</p> <p>400,00 € - Musical 500,00 € - Bücherei 500,00 € - Nachhilfe 403,35 € - Herr Kissenkötter 1.000,00 € - Förderung Soziale Tage 4.000,00 € - Auschwitzfahrt 1.500,00 € - EKS-Film 700,00 € - Workbooks Unbekannt - Pausenbrötchen 9.100,00 € - Bish. Englischbücher &amp; Workbooks</p>			I

		<p><b>Mitgliederentwicklung</b></p> <p>443 - Gesamt (+23) / (vorgem. Kündigungen: 9)</p> <p>Der Abgleich der Daten aus verschiedenen Quellen (z.B. Englischbuchbestellung) hat gezeigt, dass der Freundeskreis bisher Geschwisterkinder häufiger nicht erfasst hat, da die Eltern bereits Mitglieder waren und die Neuzugänge nicht gemeldet wurden. Die Daten konnten nun bereinigt werden und haben jetzt – in Bezug auf die Aktualität – eine hervorragende Qualität erreicht.</p>			I
3	Finanzierungen & Aktionen	<p><b>Popcorn-Becher</b></p> <p>Die Qualität der Popcorn-Becher, die im Rahmen des Test-Auftrags geliefert wurden, ist einwandfrei. Es wurde daher beschlossen, umgehend 1.000 Becher der Größe S (Stückpreis: 0,41 € netto) und 1.000 Becher der Größe M (Stückpreis: 0,56 € netto) zu bestellen.</p> <p>Sollten die Becher rechtzeitig geliefert werden, soll die Popcorn-Maschine im Rahmen der Schulsport-Veranstaltung am 28.06. erstmals zum Einsatz kommen.</p> <p><b>„Dankeschön“ an Frau Adolph und Frau Bredtmann</b></p> <p>Die Zusammenarbeit mit Frau Adolph und Frau Bredtmann ist herausragend und geht weit über das zu erwartende Maß hinaus. Aus diesem Grund erhalten beide noch vor den Sommerferien einen Blumenstrauß und Wein als „Dankeschön“.</p> <p><b>Nach-Corona-Feier für die Kids</b></p> <p>Die Schulpflegschaft plant eine Feier zur Würdigung der Leistungen aller Schüler*innen während der Pandemie. Der Freundeskreis befürwortet diese Aktion, die an ei-</p>	Hr. Kramer	ASAP	A
			Hr. Kramer	30.06.	A

		nem noch festzulegenden Termin nach den Sommerferien stattfinden soll und wird sich unterstützend einbringen. Außerdem wird der Freundeskreis im Orga-Team durch seinen Vorsitzenden vertreten sein.	Hr. Kramer		B
5	Ziele, Aktivitäten & Termine 2021	<p><b>Mitglieder-Akquise</b></p> <p>Es wurde eine Idee zur Steigerung der Mitgliederanzahl vorgestellt. Aufgrund der aktualisierten/korrigierten Mitgliederzahlen (vgl. TOP 2) ist eine Realisierung derzeit allerdings nicht notwendig. Der Vorschlag wurde daher „archiviert“.</p> <p><b>Walk/Wall of Fame</b></p> <p>Es soll eine WALL (keinen Walk) of Fame geben. Das Konzept ist ausgearbeitet und wurde bereits Mitte Mai allen Vorstandsmitgliedern zur Verfügung gestellt. Die „Wall of Fame“ soll in „Geschichte in Aktion“ eingebunden werden. Die Schulleitung informiert das Kollegium und initiiert den Start der Aktion im ersten Halbjahr des Schuljahres 21/22. Seitens des Freundeskreises sind alle Vorbereitungen abgeschlossen.</p>	Hr. Kissenkötter	24.08.	I A
6	Fazit der Englischbuchbestellung	<p>Die Sammelbestellung wurde sehr gut angenommen. Die Teilnehmerzahl konnte im Vergleich zum Vorjahr um 28% gesteigert werden. Lediglich bei den neuen 5ern ist der Anteil von 80% auf 50% gesunken. Update: Im Rahmen des Kennenlernnachmittags wurde den Eltern der neuen 5er noch einmal die Möglichkeit der Sammelbestellung angeboten. Auf diese Weise konnte der Anteil von 50% auf 75% gesteigert werden.</p> <p>Der weitere Ablauf wird sich im Vergleich zum Vorjahr ändern: Die Bücher werden nicht direkt an die Schule geliefert, sondern zunächst an die Adresse von Herrn Kramer. Dort werden die Bücher entsprechend der Bestellungen mit Banderolen (in Freundeskreis-Optik) zusammengebunden und mit Aufklebern (Name und Klasse des Kindes)</p>	Hr. Kramer	17.08.	I A

		<p>versehen. Anschließend werden die Bücher an die Schule zur Verteilung geliefert.</p> <p>Es wurde angeregt, im nächsten Jahr in Zusammenarbeit mit der Schule den „Papierstapel“ für die neuen 5er zu reduzieren und einen gemeinsamen Online-Auftritt mit allen relevanten Dokumenten zu generieren.</p> <p>Es wurde zudem angeregt, im nächsten Jahr eine „anonyme Tauschbörse“ ins Leben zu rufen, um alte und gut erhaltene Bücher weiterzuverwenden. Die Qualität der Bücher würde in diesem Fall vom Freundeskreis geprüft werden.</p>		<p>Wieder- vorlage</p> <p>Wieder- vorlage</p>	<p>I</p> <p>I</p>
7	Update Satzung	<p>Die Kanzlei Schönig wird keine inhaltliche Prüfung der Satzung vornehmen. Sollte ein Vorstandsmitglied einen Notar/Anwalt im Bekanntenkreis haben, wäre es hilfreich, wenn dieser um eine inhaltliche Prüfung gebeten werden könnte.</p> <p>Die Satzung wird – gemeinsam mit weiteren Unterlagen (z.B. Informationen zur Vorstandswahl) – vor der Mitgliederversammlung auf der Homepage zur Verfügung gestellt. Ein entsprechender Hinweis wird in dem Einladungsschreiben enthalten sein.</p> <p>Folgende Änderungen des §8 wurden für die neue Satzung beschlossen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mitglieder der SV gehören nicht zum erweiterten Vorstand</li> <li>2. Die Formulierung „2 Beisitzer“ wird auf „bis zu 2 Beisitzer“ geändert.</li> <li>3. Der stellvertretende Schulleiter wird der Aufzählung der Vorstandsmitglieder hinzugefügt.</li> </ol> <p>Die überarbeitete Version wird auf der Homepage (Interner Bereich) zur Verfügung gestellt.</p>	<p>Alle</p> <p>Hr. Kramer</p> <p>Hr. Kramer</p>	<p>24.08.</p> <p>Sept./ Okt.</p> <p>24.08.</p>	<p>A</p> <p>A</p> <p>A</p>

